



COMUNE DI CANONICA D'ADDA

Provincia di Bergamo

Piazza del Comune, 3 - 24040 Canonica d'Adda (BG) Cod. Fisc. e P. I. 00342890167
Tel. 02/9094016 - Fax. 02/9095023 PEC: comune.canonicadadda.bg@pec.regione.lombardia.it

Prot. Nr. 2018/000³⁵⁴⁶/III.2
CG:mg

Canonica d'Adda, 10.04.2018

Spett.le
COMUNE DI BUSNAGO
Alla c.a. Sindaco
dott. Quadri Danilo

Alla c.a. Segretario Generale
dott. Giuliani Enrico Maria

Alla c.a. Responsabile Servizio Finanziario
dott. Bonelli Vincenzo

Alla c.a. ufficio Personale
(trasmessa via pec)

e p.c.

Alla c.a. Gent.ma
Massimiani Luisa
Via Cervino nr. 36
20040 BELLUSCO (MI)

(trasmessa via email luisa.massimiani@comune.busnago.mb.it)

OGGETTO: Richiesta autorizzazione per prestazione lavorativa secondo le modalità di cui all'art. 1 comma 557 legge 30 dicembre 2004, n. 311.

Considerato che questo Ente, nell'ambito del piano triennale del fabbisogno di personale ha previsto la possibilità di avvalersi dell'attività lavorativa di dipendenti di altre amministrazioni, Vi proponiamo, acquisito preventivo assenso dell'interessata, di rilasciare autorizzazione per l'utilizzo dell'attività lavorativa della Sig.ra **Massimiani Luisa** - Istruttore Contabile cat. C pe C3 - secondo le modalità previste dall'art. 1 comma 257 della legge 30 dicembre 2004 dal 16 aprile 2018 fino al 30 giugno 2018, salvo rinnovo e/o interruzione anticipata in relazione alle disposizioni organizzative di entrambi gli enti.

Si precisa sin d'ora che tale prestazione sarà richiesta e resa senza pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso codesto Ente e che il Comune garantisce l'applicazione delle prescrizioni stabilite a tutela della sicurezza e salute del lavoratore.

L'attività lavorativa potrà essere così regolamentata:

- non potrà superare il massimo delle dodici ore settimanali individuando in linea di massima due/tre pomeriggi in relazione agli orari del vs. ufficio, precisando che saranno liquidate solo le ore effettivamente prestate nel limite indicato;
- il rapporto di lavoro sarà regolato dalle disposizioni di cui ai commi 7 e seguenti dell'art. 4 del CCNL 14 settembre 2000;
- nel cumulo dei due rapporti di lavoro l'orario settimanale e giornaliero non potrà superare la durata massima consentita;
- al lavoratore dovrà essere garantito il necessario periodo di riposo giornaliero e settimanale tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti.

Gli oneri economici relativi all'incarico saranno a carico esclusivo di questo Comune che provvederà a liquidarli direttamente all'interessato.

Ringraziando anticipatamente per l'attenzione e la disponibilità, confidando nel Vs. positivo riscontro, con l'occasione si porgono cordiali saluti.

IL SINDACO
Ing. Cerea Gianmaria



Responsabile Area
Maffi Giovanna
tel. 02/9094016 Int. 4
E-mail: giovanna.maffi@comune.canonicadadda.bg.it



11/4/18

Nella da rilevare,
in autotritta

Viperto B.Li

N. D.
IL SEGRETARIO COMUNALE
Giuliani Dott. Enrico Maria